

# 嘉南藥理大學暑修辦理調整公告

承辦單位：教務處課務組

聯絡電話：06-2664911

課務組#1112~1117、1143

出納組#1312

電子信箱：box114@mail.cnu.edu.tw

發文日期：中華民國 110 年 05 月 20 日

發文字號：教課字第 10920079 號

主旨：因應全面遠距教學，109 學年度暑修辦理方式調整如說明。

說明：

一、目前暫時規劃以面授為主，本處將密切關注疫情發展，隨時滾動式修正上課期間、上課方式（如因疫情因素可能改為線上授課並停辦實作課程暑修），請教師及同學隨時留意學校疫情公告，即時調整授課及評量方式。

二、**加選**：同學無須到校，請同學填寫『109 學年度暑修加選報名』  
google 表單。 **網址**：<https://is.gd/2P4765>

學生提出暑修加選申請後，請於隔日自行至學生資訊網→成績資訊→學生暑期成績查詢（若加選成功，於該處可查詢到科目）



三、**暑修開課科目申請**：學生有其他暑修課程需求但不在目前公告之暑修科目中，學生可另自行尋找開課同伴提出開課申請。若同學有意願擔任課程開課聯繫人，請於日間上班時間電洽分機 1112 或 1116，以便先確認申請需求及相關資訊。

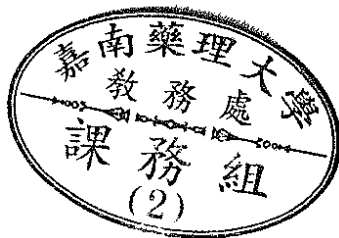
四、**暑修課程費用繳交**：請同學採匯款或轉帳方式繳交費用，匯款或轉帳後，請『務必』將收據或轉帳證明傳真或 mail 至出納組，以便對帳。

嘉南藥理大學匯款 (ATM 轉帳) 帳號	銀行代號：822(中國信託-西台南分行) 帳號：222538014702 戶名：嘉藥學校財團法人嘉南藥理大學
出納組聯絡資訊	傳真電話：06-2661935 MAIL：Lyc280@mail.cnu.edu.tw (全部皆為小寫) ☛傳真或 MAIL 時請『務必』備註以下內容 (1)班級： (2)學號： (3)姓名： (4)繳交方式： —轉帳：請提供轉帳帳號後五碼 —匯款：請提供匯款人帳戶姓名 (5)匯款或轉帳日期： (6)匯款或轉帳金額： (7)繳費科目：

(請接下一頁說明)

五、暑修校際選課：

學生身分別	申請方式
本校生至他校	<ol style="list-style-type: none"><li>1.請學生自行先向對方學校確認受理辦理時間。</li><li>2.同學填寫「校際選課學生申請書(本校至他校)」後，mail 至各系公務信箱，由系辦代處理校內蓋章程序。 *e-mail 寄出後，請來電與各系職員（或系行政教師）確認。</li><li>3.課務組收到校際選課申請書後，將經同意之申請書掃描檔 mail 給同學。</li><li>4.同學持申請書掃描檔依對方學校程序完成暑修校際選課申請。</li><li>5.同學完成對方學校程序後，請務必再將對方學校同意之證明文件 e-mail 回課務組 box118@mail.cnu.edu.tw 信箱。</li></ol>
外校生至本校	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 110.06.15（二）~110.07.02（五）受理校際選課申請。</li><li>2.外校同學請填寫「校際選課學生申請書(他校至本校)」後，連同原學校同意校際選課之證明文件 mail 至 box118@mail.cnu.edu.tw。</li><li>3.課務組收到校際選課申請書後，將另電話通知辦理結果。</li><li>4.請同學採匯款或轉帳方式繳交暑修費用。</li></ol>



教務處 敬啟